

**SISTEMA DE CONTROL Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA UNIVERSIDAD ADVENTISTA DE CHILE**

**CICLO DE CALIDAD**

DECANOS FACULTADES

Facultad de Teología

Nombre Decano:

**Año 2013**

**INTRODUCCIÓN**

Bienvenido a este tercer año de implementación de los ciclos de calidad, para su mayor claridad y buen funcionamiento de esta herramienta necesitamos que tenga en cuenta algunas premisas que presentamos a continuación:

-Esta pauta para la preparación y seguimiento de los Ciclos de Calidad, tiene un formato exclusivo de la Facultad de Teología, ya que este modelo incluirá el ciclo de calidad de la carrera de Teología.

-Toda la información que usted incluya en las tablas de insumo, corresponderá a la realidad de su facultad al final del año 2012, a esta fecha quedará plasmada la información de las tablas para luego ser evaluada en los seguimientos trimestrales del año.

-Todas las fechas que usted establezca para cumplir las metas del plan de trabajo de este ciclo de calidad, deben estar relacionadas con su fecha de logro original comprometidas ya sea en los planes de mejora del informe de autoevaluación 2011, Cuadro de Mando Integral (CMI) de la planificación estratégica 2012-2016 o Recomendaciones de la Agencia de Acreditación Adventista acreditación 2012.

-El seguimiento de los ciclos será trimestralmente por lo que después de cada uno de estos períodos, deberá convocar a los docentes de la carrera de teología (consejo de facultad), para hacer una evaluación y revisión del plan de trabajo de este ciclo de calidad.

-Una vez actualizado el plan de trabajo de su facultad con el seguimiento trimestral, usted debe enviar su ciclo de calidad al Vicerrector Académico, para que junto con los ciclos de las otras facultades, sean discutidos cada trimestre en una sesión del consejo académico.

**Las tablas que debe llenar para este ciclo de calidad, son las siguientes:**

**1°PARTE: INSUMOS DE INFORMACIÓN DE LA CARRERA**

1. Evaluación de criterios de CNA, trabajados en formulario de Pre-Acreditación de la carrera. **(Tabla N°1 )**
2. Registrar los planes de mejora del informe de autoevaluación institucional 2011, que son de responsabilidad del director de carrera y evaluar el nivel de logro. **(Tabla N°2)**
3. Evaluación de las metas del cuadro de mando integral donde el director de carrera figura como responsable de estrategia o como fuente de información e identificar el nivel de logro. **(Tabla N°3)**

**2° PARTE: INSUMOS DE INFORMACIÓN DE LA FACULTAD**

1. Desafíos propios de la unidad que quedaron pendientes en el ciclo de calidad del año 2012, para luego incorporarlos en el plan de trabajo 2013.

**(Tabla N°4)**

1. Planes de mejora del informe de autoevaluación institucional 2011, que son de responsabilidad de las facultades y evaluar el nivel de logro. **(Tabla Nº5)**
2. Metas del cuadro de mando integral de la planificación estratégica 2012-2016, donde figuran las facultades como responsables de estrategia o como fuente de información e identificar el nivel de logro. **(Tabla Nº 6)**
3. Recomendaciones dejadas por la Agencia de Acreditación Adventista (AAA), en la acreditación institucional 2012. **(Tabla N°7)**
4. Análisis FODA de la facultad. **(Tabla Nº8)**
5. Plan de trabajo de la facultad para el año 2013. **(Tabla Nº9)**
6. Seguimiento trimestral del Plan de trabajo de la facultad. **(Tabla N°10)**

**DIAGRAMA DE ORIENTACIÓN PARA EL USUARIO**

**INPUT**

**INSUMOS PARA LA AUTOEVALUACIÓN**

**1° PARTE: INSUMOS DE LA CARRERA**

**TABLA N°1: EVALUACIÓN CRITERIOS CNA**

Estos son los criterios básicos que debe tener en cuenta toda carrera que debe prepararse para entrar a un proceso de acreditación

Indique el nivel de logro considerando: Logrado (L), Medianamente logrado (ML), No logrado (NL)

\*Estas recomendaciones deben estar enumeradas en las debilidades del FODA para que pasen a ser parte de su plan de trabajo 2013.

|  |  |
| --- | --- |
| **Criterios** | **Nivel de Logro (L, ML, NL)** |
| 1-Revisión y validación del perfil a lo menos una vez al año. |  |
| 2-Revisión de la malla curricular y actualización si fuera necesario. |  |
| 3-Implementación de estrategias para mejorar los índices de eficiencias como tasas de retención, aprobación, titulación, entre otros. |  |
| 4-Consejos de carrera realizados mensualmente. |  |
| 5-Seguimiento de egresados que se evidencie con una base de datos actualizada. |  |
| 6-Desarrollo de a lo menos un proyecto de investigación por carrera. |  |
| 7-Contar con a lo menos el 50% de docente de jornada completa. |  |
| 8-Contar con a lo menos el 70% de docente con pos grado. |  |
| 9-Sustentabilidad financiera de la carrera. |  |
| 10-Actualización de los materiales de apoyo a la docencia. |  |

**TABLA N°2: PLANES DE MEJORA INFORME AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2011**

Indique el nivel de logro considerando: Logrado (L), Medianamente logrado (ML), No logrado (NL)

\*Los aspectos a mejorar medianamente logrados y no logrados deben estar enumerados en las debilidades del FODA para que pasen a ser parte de su plan de trabajo 2013.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Aspecto a Mejorar | Acciones | Metas | Indicador de Logro | Plazo | Nivel de Logro |
| Socialización de la estructura organizacional y el conocimiento del sistema de gobierno universitario. | Realizar Inducción a alumnos nuevos | Inducción al 90% de los alumnos nuevos | % de alumnos nuevos con inducción | Abril de 2011 |  |
| Aumentar la participación docente en la toma de decisiones de su unidad | Fortalecer en todas las Facultades el Consejo de Carrera | Realización de un consejo de carreras en forma sistemática | N° de consejos registrados al semestre | Un consejo mensual de carrera |  |
| Integrar a profesores a honorarios al Consejo de Carrera | Al menos un profesor part time participante en Consejo de Carrera | N° de docentes Part time que asisten al Consejo de Carrera | Cada mes |  |
| Actualizar correos electrónicos de los alumnos | Correos electrónicos, del 90% de los alumnos actualizados | % de correos electrónicos actualizados | Anualmente |  |
| Fortalecer los procedimientos del sistema de control y aseguramiento de la Calidad (SCAC) | Realizar seguimiento de los planes de mejora de las unidades | Seguimiento al 100% de los planes de las unidades realizado. | Porcentaje de planes de mejora con seguimiento realizado | Marzo a Diciembre |  |
| Implementación de sistema de seguimiento académico de los alumnos | Iniciar la puesta en marcha del seguimiento de los alumnos con el nuevo sistema informático | Iniciar la puesta en marcha del seguimiento del 100 % del alumnado con el nuevo sistema | % de seguimiento de alumnos con el nuevo sistema | Desde marzo del año 2012 |  |
| Fortalecer el proceso de la evaluación docente | Entregar los resultados y Retroalimentar a los académicos los resultados de la evaluación docentes. | El 100% de los docentes retroalimentado por su jefe directo. | % de los docentes retroalimentados | A más tardar marzo de cada año |  |
| Elaborar un Plan de Desarrollo Profesional (PDP) con los docentes para atender aspectos deficitarios encontrados en el proceso de evaluación docente. | El 100% de los docentes que lo requieran con un PDP elaborado | % de los docentes que lo requieran con un PDP elaborado | Segundo semestre de 2011 y 2012 |  |
| Mejorar las tasas de retención y titulación | Identificar las causas más recurrentes de discontinuación de estudios y las alternativas de solución | El 100% de las carreras identifique las causas más recurrentes de discontinuidad de estudios | Porcentaje de carreras con causas identificadas | A 15 días de iniciadas las clases de cada semestre. |  |
| El 90% de las causas de discontinuidad de estudios con una alternativa de solución. | Porcentaje de causas con alternativa de solución | A 20 días de iniciadas las clases de cada semestre |  |
|  | Entregar alternativas de solución para los alumnos, según las causas de discontinuidad | Comunicación permanente (telefónica, correo electrónico u otro medio) con a lo menos el 90% de los alumnos que han discontinuado sus estudios para entrega de alternativas. | % de alumnos comunicados y que han recibido alternativas de solución | A un mes de iniciado el semestre |  |
| Fortalecimiento del sistema de seguimiento de egresados para tener comunicación permanente de las actividades que realizada la UnACh. | Aumentar la base de datos de egresados de cada carrera para retroalimentar al sistema institucional. | Base de datos de 30% del total de egresados de cada carrera | Porcentaje de egresados registrados en la Base de Datos | Diciembre 2012 |  |
| Invitar a seminarios simposios, congresos al 100% de los egresados captados | El 100% de los egresados captados en la base de datos de cada carrera invitados | Porcentaje de egresados invitados | Cada vez que se realice una actividad |  |
| Realizar reuniones de egresados por carrera | A lo menos una reunión de egresados por carrera al año | N° de reuniones realizadas | A diciembre de cada año |  |
| Realizar una consulta a egresados, referente a aspectos de su formación y actualización de datos | Encuesta aplicada al 100% de los egresados captados | Porcentaje de egresados que se les aplica encuesta | A partir del segundo semestre del 2011 |  |
| Actualizar los datos de los egresados | Actualización semestralmente de la base de datos de egresados | Actualización de egresados realizada | Semestralmente en julio y diciembre de cada año |  |

**TABLA N°3: CUADRO DE MANDO INTEGRAL, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA 2012-2016, DONDE FIGURA COMO RESPONSABLE O FUENTE DE INFORMACIÓN, EL DIRECTOR DE CARRERA.**

Indique el nivel de logro, considerando: Logrado (L), Medianamente logrado (ML), No logrado (NL)

\*Debe tomar en cuenta las fechas estipuladas en el Cuadro de Mando Integral, para evaluar el cumplimiento de las metas y ver su contexto.

\*Las metas medianamente logradas y no logradas deben estar enumeradas en las debilidades del FODA para que pasen a ser parte de su plan de trabajo 2013.

|  |  |
| --- | --- |
| Metas | Nivel de logro(L,ML,NL) |
| **Responsable:** Realizar un retiro espiritual por carrera en el año a partir del año 2012. (Vinculada a indicador N°12) |  |
| Fuente:Incorporar dos profesores visitantes por facultad anualmente.(Vinculada a indicador N°55) |  |
| Fuente: Aplicar el sistema de seguimiento académico en tiempo real a partir de marzo del 2013. (Vinculada a indicador N°57) |  |
| Fuente: Disponer de a lo menos un tutor por curso a partir de marzo del 2013. (Vinculada a indicador N°58) |  |
| Fuente: Presentar un informe anual por Facultad que justifique la apertura, mantención o cierre de carreras a junio 2012, de acuerdo al Manual de Apertura, Mantención y Cierre de carreras. (Vinculada a indicador N°76) |  |
| Fuente: Adquirir a lo menos el 80 % de la bibliografía (títulos y volúmenes) solicitada anualmente por los docentes en las diferentes carreras, a partir del 2012. (Vinculada a indicador N°77) |  |
| Responsable: Informar de la bibliografía disponible en Biblioteca, a lo menos al 90 % de los alumnos anualmente.(Vinculada a indicador N°79) |  |
| Fuente: Instalar y Manejar procesos de información y servicios automatizados de alta fidelidad a partir de marzo del 2013.(Vinculada a indicador N°80) |  |
| Fuente: Ofrecer anualmente a lo menos 4 programas de educación continua a partir de marzo de 2012.(Vinculada a indicador N°94a) |  |
| Responsable: Realizar reunión anual de egresados por carrera a partir del 2013.(Vinculada a indicador N°96) |  |
| Responsable: Realizar anualmente a lo menos un programa de extensión por carrera.(Vinculada a indicador N°99) |  |
| Fuente: Realizar anualmente análisis e informe financiero de las carreras. (Incluido análisis de mercado) hasta abril de cada año (abril 2012). (Vinculada a indicador N°157a) |  |
| Fuente: Establecer necesidades anuales de recursos de apoyo a la docencia por facultad a partir de marzo de 2012. (Vinculada a indicador N°197) |  |
| Fuente: Habilitar un portal para alumnos y docentes, que permita acceder a información académica y financiera a partir del 2° semestre 2012. (Vinculada a indicador N°216) |  |

**2° PARTE: INSUMOS DE LA FACULTAD**

**TABLA N°4: DESAFIOS PROPIOS DE LA UNIDAD QUE QUEDARON PENDIENTES EN EL CICLO DE CALIDAD DEL AÑO 2012.**

\*Estos desafíos deben estar enumerados en las debilidades del FODA para que pasen a ser parte de su plan de trabajo 2013.

|  |  |
| --- | --- |
| **Desafíos propios de la unidad, que quedaron pendientes el 2012.** | **Meta propuesta para el 2013** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**\*Agregue las filas que le sean necesarias**

**TABLA N°5: PLANES DE MEJORA INFORME AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2011**

Indique el nivel de logro considerando: Logrado (L), Medianamente logrado (ML), No logrado (NL)

\*Los aspectos a mejorar medianamente logrados y no logrados deben estar enumerados en las debilidades del FODA para que pasen a ser parte de su plan de trabajo 2013.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Aspecto a Mejorar | Acciones | Metas | Indicador de Logro | Plazo | Nivel de Logro  (L, ML, NL) |
| Socialización de la estructura organizacional y el conocimiento del sistema de gobierno universitario. | Realizar Inducción a alumnos nuevos | Inducción al 90% de los alumnos nuevos | % de alumnos nuevos con inducción | Abril de 2011 |  |
| Equipamiento de Salas de clases con equipos multimedia | Adquirir equipos multimedia para las salas de clases | El 100% de los equipos multimedia existentes, utilizados para la realización de clases inventariados | Porcentaje de equipos multimedia destinados a salas inventariado | Abril de 2011 |  |
| Bibliografía especializada para las diferentes asignaturas de acuerdo a los requerimientos de los académicos | Incrementar la cantidad de bibliografía especializada según requerimiento de los académicos | Que el 100% de los directores de carrera presenten al decano respectivo los requerimientos bibliográficos para el año. | Porcentaje de directores de carreras que presentan requerimientos bibliográficos | En enero de cada año |  |
| Adquisición de bibliografía priorizada según presupuesto de la decanatura | Nómina priorizada | Marzo de cada año |  |
| Fortalecer los procedimientos del sistema de control y aseguramiento de la Calidad (SCAC) | Realizar seguimiento de los planes de mejora de las unidades | Seguimiento al 100% de los planes de las unidades realizado. | Porcentaje de planes de mejora con seguimiento realizado | Marzo a Diciembre |  |
| Fortalecer mecanismos para renovar los recursos físicos y materiales de apoyo a la docencia | Realizar inventario de los recursos materiales y físicos de apoyo a la docencia | Inventariar el 100 % de los materiales de apoyo a la docencia | % de materiales inventariados por unidades académicas | Junio del 2011 |  |
| Ejecutar PRR | Ejecutar el 100% de los procedimientos del PRR por cada facultad | % de los procedimientos ejecutados por cada facultad | A partir del segundo semestre del año 2011 |  |
| Aumentar los especialistas en la docencia de las diferentes asignaturas | Definir las necesidades de especialización por carreras y facultades | El 100% de las carreras y facultades, defina las necesidades de especialización existente. | Porcentaje de carreras y facultades que definen necesidades | Septiembre 2011 |  |
| Conexión de los docentes con el mundo laboral | Establecer convenio de pasantía de 1 a 3 semanas | A lo menos dos convenios establecidos por facultad | N° de convenios establecidos por facultad | A diciembre del 2011 |  |
| Realizar intercambio con profesionales que desempeñan actividades en el mundo laboral | Por lo menos un intercambio anual por Facultad | N° de intercambios por Facultad | A diciembre del 2013 |  |
| Fortalecer el proceso de la evaluación docente | Entregar los resultados y Retroalimentar a los académicos los resultados de la evaluación docentes. | El 100% de los docentes en conocimiento de los resultados de su evaluación. | % de docentes que recibe su autoevaluación | Antes de iniciar el año académico |  |
| El 100% de los docentes retroalimentado por su jefe directo. | % de los docentes retroalimentados | A más tardar marzo de cada año |  |
| Socializar con los alumnos de cada Facultad los resultados de la evaluación docente | Una reunión anual realizada en cada Facultad para socializar los resultados de la evaluación docente | Reunión realizada | A junio de cada año |  |
| Mejorar las tasas de retención y titulación. | Identificar las causas más recurrentes de discontinuación de estudios y las alternativas de solución. | El 100% de las carreras identifique las causas más recurrentes de discontinuidad de estudios. | Porcentaje de carreras con causas identificadas. | A 15 días de iniciadas las clases de cada semestre. |  |
| El 90% de las causas de discontinuidad de estudios con una alternativa de solución. | Porcentaje de causas con alternativa de solución | A 20 días de iniciadas las clases de cada semestre |  |

**TABLA N°6: CUADRO DE MANDO INTEGRAL, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA 2012-2016**

Indique el nivel de logro, considerando: Logrado (L), Medianamente logrado (ML), No logrado (NL)

\*Debe tomar en cuenta las fechas estipuladas en el Cuadro de Mando Integral, para evaluar el cumplimiento de las metas y ver su contexto.

\*Las metas medianamente logradas y no logradas deben estar enumeradas en las debilidades del FODA para que pasen a ser parte de su plan de trabajo 2013.

|  |  |
| --- | --- |
| **Metas** | **Nivel de logro(L,ML,NL)** |
| Fuente: Revisar y reformular los programas de jornadas de reflexión para alumnos en marzo de 2012. (Vinculada a indicador N°9) |  |
| Fuente: Incentivar al alumnado a participar de las jornadas de reflexión. (Vinculada a indicador N°10) |  |
| Fuente: Acompañar los retiros espirituales de las carreras a partir del año 2012. (Vinculada a indicador N°13) |  |
| Fuente: Crear grupos de Koinonías por facultades a partir del 2013. (Vinculada a indicador N°16) |  |
| Fuente: Organizar al menos un grupo de voluntariado por facultad a partir del año 2013. (Vinculada a indicador N°17) |  |
| Fuente: Implementar tutorías espirituales por nivel académico a partir de marzo del 2013. (Vinculada a indicador N°18) |  |
| Fuente: Lograr la participación de a lo menos el 80% de las carreras a partir del año 2012. (Vinculada a indicador N°29) |  |
| Fuente: Socializar los postulados y premisas con el 80% de los docentes a junio del 2012. (Vinculada a indicador N°31) |  |
| Fuente: Socializar las políticas, perfiles y roles con el 80% de los docentes al 30 de diciembre de 2012. (Vinculada a indicador N°33) |  |
| Fuente: Socializar las políticas, perfiles y roles con el 60% de los alumnos al 30 de diciembre de 2012. (Vinculada a indicador N°34) |  |
| Fuente: Socializar la caracterización del currículo institucional aprobado, al 80% de los docentes al 30 de diciembre del año 2012. (Vinculada a indicador N°36) |  |
| Fuente: Realizar a partir del 2012:  -2 cursos de actualización por año.  -4 talleres de actualización por año  -2 charlas por año. (Vinculada a indicador N°37, 38, 39) |  |
| Fuente: Socializar las políticas para asignación de carga académica al 80% de los docentes a Agosto de 2012. (Vinculada a indicador N°41) |  |
| Fuente: Incrementar en un 10% anual (base año 2011) el presupuesto de perfeccionamiento para el quinquenio. (Vinculada a indicador N°43) |  |
| Fuente: Alcanzar el 70% de docentes con posgrado en el quinquenio. (Vinculada a indicador N°44) |  |
| Fuente: Distribuir en forma anual los fondos asignados en conformidad con las necesidades de las diversas unidades académicas a diciembre de cada año. (Vinculada a indicador N°45) |  |
| Fuente: Aplicar el reglamento del académico actualizado. Marzo 2013. (Vinculada a indicador N°47) |  |
| Fuente: Crear el sistema de seguimiento a la calidad docente a diciembre del 2012. (Vinculada a indicador N°48) |  |
| Fuente: Aplicar el sistema de seguimiento a la calidad docente a partir de marzo del 2013 (Vinculada a indicador N°49) |  |
| Fuente: Socializar el modelo educativo con el 80% de los docentes nuevos al 2013. (Vinculada a indicador N°50) |  |
| Fuente: Aumentar a un 70% de docentes de jornada completa y media jornada al término del quinquenio. (Vinculada a indicador N°51) |  |
| **Responsable:**Alcanzar un 60% de participación docente en reuniones de claustro y consejo de carrera en el quinquenio. (Vinculada a indicador N°52) |  |
| Fuente: Alcanzar un 80% de docentes que ponen en práctica los principios pedagógicos del modelo educativo. (Vinculada a indicador N°53) |  |
| **Responsable:**Incorporar dos profesores visitantes por facultad anualmente. (Vinculada a indicador N°55) |  |
| Fuente: Implementar dos talleres anuales de intercambio de experiencias pedagógicas y metodologías innovadoras. (Vinculada a indicador N°56) |  |
| **Responsable:**Disponer de a lo menos un tutor por curso a partir de marzo del 2013. (Vinculada a indicador N°58) |  |
| Fuente: Disponer de orientación psicológica y pastoral permanente para todo el alumnado a partir de marzo del 2013. (Vinculada a indicador N°59) |  |
| Fuente: Crear un centro de apoyo multidisciplinario al estudiante, que haga análisis y sugiera medidas correctivas para mejorar la progresión académica a partir de marzo del 2013. (Vinculada a indicador N°60) |  |
| Fuente: Consolidar el programa propedéutico a partir de marzo del 2013. (Vinculada a indicador N°62) |  |
| Fuente: Implementar un sistema de evaluación de conductas de entrada y salida a partir de marzo 2013 (estilos de aprendizaje, valores, actitudes, hábitos de estudio, creencias, evaluación del alumno de su plan de estudio, etc.). (Vinculada a indicador N°63) |  |
| Fuente: Incorporar criterios de flexibilización curricular acordes con el modelo educativo a partir de marzo del año 2013. (Vinculada a indicador N°64) |  |
| Fuente: Articular la formación técnico profesional con programas de Pregrado a partir de marzo del año 2013. (Vinculada a indicador N°65) |  |
| Fuente: Tener admisión en el segundo semestre, para carreras de pregrado, a partir del 2014. (Vinculada a indicador N°66) |  |
| Fuente: Preparar anualmente a un 80% de los egresados de las carreras de Pedagogía que deban rendir prueba INICIA. (Vinculada a indicador N°67) |  |
| Fuente: Incrementar anualmente el presupuesto en un 20% en recursos didácticos. (Vinculada a indicador N°73) |  |
| Fuente: Preparar un documento en que conste la bibliografía actualizada por área del conocimiento anualmente. A partir del 2013. (Vinculada a indicador N°78) |  |
| Fuente: Implementar una nueva sala moderna de consulta bibliográfica digital en marzo 2013. (Vinculada a indicador N°81) |  |
| **Responsable:**Realizar a lo menos una actividad de extensión interna y externa por carrera anualmente.(Vinculada a indicador N°89) |  |
| Fuente: Implementar un sistema de voluntariado de estudiantes para prestar un servicio a la comunidad con proyectos sociales a partir de marzo de 2013. (Vinculada a indicador N°92) |  |
| Fuente: Realizar reunión anual de egresados por carrera a partir del 2013. (Vinculada a indicador N°96) |  |
| Fuente: Crear una red de ex alumnos.(Vinculada a indicador N°97) |  |
| **Responsable:**Desarrollar un programa semanal por facultad. (Vinculada a indicador N°107) |  |
| Fuente: Actualizar el formato de presentación de trabajos académicos, a junio de 2012. (Vinculada a indicador N°127) |  |
| Fuente: Formar a lo menos un equipo de investigadores con carga horaria ad hoc, por facultad a partir de marzo del 2013. (Vinculada a indicador N°131) |  |
| Fuente: Publicar una revista digital de investigación por facultad, a partir del año 2013. (Vinculada a indicador N°136) |  |
| Fuente: Publicar en la revista digital de cada facultad de los artículos derivados de las tesis y TFI seleccionados por la comisión editorial de la revista. (Vinculada a indicador N°139) |  |
| Fuente: Alcanzar una presentación anual de 15 proyectos en concursos internos a contar del 2013. (Vinculada a indicador N°140) |  |
| Fuente: Alcanzar una presentación anual de 2 proyectos en concursos externos a contar del 2014. (Vinculada a indicador N°140) |  |
| Fuente: Lograr que el 50% de proyectos se involucren estudiantes de pregrado a partir del 2012. (Vinculada a indicador N°141) |  |
| **Responsable:**Crear el centro creacionista a diciembre del 2012.(Vinculada a indicador N°144a) |  |
| **Responsable:**Publicar a lo menos un artículo semestral a partir del primer semestre del 2013.(Vinculada a indicador N°144b) |  |
| **Responsable:**Realizar anualmente análisis e informe financiero de las carreras. (Incluido análisis de mercado) hasta abril de cada año (abril 2012). (Vinculada a indicador N°157a) |  |
| Fuente: Anualmente hacer una toma de decisiones oportuna en base al Manual de Apertura, Mantención y Cierre de Carreras, los resultados del estudio financiero e informe de facultades, a junio de 2012. (Vinculada a indicador N°158) |  |
| Fuente: Fundamentar la mantención de carreras deficitarias a partir de diciembre de 2012. (Vinculada a indicador N°159) |  |
| Fuente: Realizar un plan de sustentabilidad para las carreras deficitarias a partir del 2012. (Vinculada a indicador N°160) |  |
| **Responsable:**Establecer necesidades anuales de recursos de apoyo a la docencia por facultad a partir de marzo de 2012. (Vinculada a indicador N°197) |  |

**TABLA N°7: RECOMENDACIONES INFORME DE LA AGENCIA ADVENTISTA DE ACREDITACIÓN (AAA), ACREDITACIÓN 2012.**

Indique el nivel de logro considerando: Logrado (L), Medianamente logrado (ML), No logrado (NL)

\*Estas recomendaciones deben estar enumeradas en las debilidades del FODA para que pasen a ser parte de su plan de trabajo 2013.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Criterio | Recomendación /Meta | Indicadores | Plazo | Responsable | Nivel de logro (L, ML, NL) |
| **Criterio 2: Desarrollo Espiritual, Servicio y Testimonio** | 1- La administración, la vicerrectoría de Desarrollo Estudiantil, la Pastoral Universitaria y la Facultad de Teología coordinadamente elaboren una planificación de las actividades espirituales y misioneras para el campus, buscando la integración constante de todas las áreas para el desarrollo y el fortalecimiento de la vida espiritual de los miembros de la comunidad académica. | Planificación de actividades espirituales del Campus | Enero de cada año, a partir del año 2013. | -Vicerrector Desarrollo Estudiantil  -Pastoral Universitaria  -Decano Teología |  |
| 2-La administración, la vicerrectoría de Desarrollo Estudiantil, la Pastoral Universitaria y la Facultad de Teología incorporen al PMDE los nuevos proyectos misioneros de la iglesia: Reavivamiento y Reforma, Reavivados por Su Palabra, Discipulado. | PMDE con proyectos integrados | Enero de cada año, a partir del año 2013. | -Vicerrector Desarrollo Estudiantil  -Pastoral Universitaria  -Decano Teología |  |
| **Criterio 4: Finanzas, Estructura Financiera e Industrias** | La administración y las decanaturas de la FT y FI desarrollen e implementen un plan que permita recuperar el auto sostén financiero de la FTEO y de la FAIN por los menos, en el 80% de sus carreras. (el año 2011 la FTEO tuvo un defict de $40.068.528 y la FAIN de 110.599.737). | Plan de autofinanciamiento | Marzo 2013 | -Vicerrector Académico  -Decano Teología  -Decano FAIN |  |
| Porcentaje de carreras autofinanciadas | Diciembre de cada año, a partir del año 2013 |
| **Criterio 6: Docentes y Personal** | 1-La administración, la vicerrectoría académica, decanos y directores de carrera incrementen el programa de intercambio con otras universidades, especialmente con las pertenecientes al sistema educativo adventista. | N° de programas de intercambio | Diciembre de cada año | -Decanos  -Directores de carrera |  |
| **Criterio 7: Biblioteca y Centros de Recursos** | 1- La administración implementar la creación y puesta en funcionamiento del Centro Creacionista, según se estipula en Plan estratégico 2012-2016. | Centro Creacionista creado | (Ver Planificación Estratégica) | -Vicerrector Académico  -Decano Teología |  |
| **Criterio 11: Relaciones públicas, y reclutamiento y seguimiento de estudiantes** | 1- La Administración y la Direccción de Extensión y Educación Contínua generalicen los estudios de egresados a todos los programas académicos, (no sólo a pedagogía, enfermería), a fin de retroalimentar los programas estudios a partir de la opinión de sus egresados y de los empleadores (Autoestudio, entrevistas). | N° de encuestas aplicadas a egresados y empleadores por carrera | Primer semestre de cada caño | -Director de carrera |  |
| **Criterio 12: Teología** | 1- La administración y al Decanato de Teología fortalezcan la coordinación con la Pastoral Universitaria con el propósito de mantener dentro de la UNACH un programa de evangelización permanente, promoviendo el hacer discípulos cristiano y la enseñanza del mensaje adventista completo. | Programa de evangelización elaborado | Marzo 2013 | -Decano Teología  -Pastoral Universitaria |  |
| 2- La facultad de Teología a través de la administración de la UnACh solicite al SALT el estudio del programa de Pedagogía en Educación Religiosa con el interés de transferir este programa a la facultad de Teología en caso de ser considerada viable, al tratarse de un programa con un alto porcentaje de contenido teológico. | Solicitud al SALT realizada | Julio 2013 | -Decano Teología |  |

**PROCESO**

**ANÁLISIS FODA**

**TABLA N°8: ANÁLISIS FODA**

Considerando lo consignado en las cinco tablas anteriores, **enumere** las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA). No olvide **enumerar** para mantener un orden lógico en el plan de trabajo que viene a continuación.

|  |  |
| --- | --- |
| **MEDIO INTERNO**  (Las fortalezas y debilidades corresponden a los aspectos internos que pueden generar una ventaja o desventaja competitiva de la unidad) | |
| **FORTALEZAS**  (Concordantes con los aspectos logrados identificados en las tablas anteriores y fortalezas propias de su unidad, que usted visualice.) | **DEBILIDADES**  (Deben basarse en todos aquellos aspectos medianamente logrados o no logrados, identificados en las tablas anteriores) |
|  | **1° PARTE: Insumos de la carrera**  **Enumere las debilidades identificadas en la tabla N°1 CRITERIOS CNA (CNA).**  **1-**  **2-**  **3-…** |
| **Enumere las debilidades identificadas en la tabla N°2 PLANES DE MEJORA INFORME AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2011 (PIA)**  **4-**  **-**  **-…** |
| **Enumere correlativamente las debilidades identificadas en la tabla N°3: CUADRO DE MANDO INTEGRAL, PLANIFICACIÓN ESTRATÉTICA 2012-2016 (CMI).**  **-**  **-**  **-…** |
| **2° PARTE: Insumos de la facultad**  **Enumere las debilidades identificadas en la tabla N°4: DESAFIOS PROPIOS DE LA UNIDAD (DPU).**  1-  2-  3-… |
| **Enumere correlativamente las debilidades identificadas en la tabla N°5: PLANES DE MEJORA INFORME AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2011 (PIA).**  4-  -  -… |
| **Enumere correlativamente las debilidades identificadas en la tabla N°6: CUADRO DE MANDO INTEGRAL, PLANIFICACIÓN ESTRATÉTICA 2012-2016 (CMI).**  -  -  -… |
| **Enumere correlativamente las debilidades identificadas en la tabla N°7: RECOMENDACIONES AGENCIA ADVENTISTA DE ACREDITACIÓN (AAA).**  **-**  **-**  **-…** |
| **MEDIO EXTERNO**  (Las oportunidades y amenazas son circunstancias externas que pueden contribuir al éxito o atentar contra el logro de los propósitos de la unidad) | |
| **OPORTUNIDADES** | **AMENAZAS** |
|  |  |

**OUTPUT**

**PLAN DE TRABAJO**

**SEGUIMIENTO TRIMESTRAL**

**TABLA N°9: PLAN DE TRABAJO 2013, DE FACULTADES**

En este plan se deben considerar todos los aspectos débiles identificados en el FODA, más algunos desafíos propios de la unidad y este plan debe ser la carta de navegación de la Facultad para el año 2013.

\*No olvide mantener el **número correlativo** del análisis FODA

\*Debe considerar que el **presupuesto** que usted establezca en este plan debe presentarlo a su jefe directo para ser considerado en el presupuesto institucional.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aspecto a mejorar** | **Meta** | **Acciones** | **Indicador de Logro** | **Plazo** | **Responsable** | **Presupuesto estimado** |
| **1° PARTE: Insumos de la carrera**  **Aspectos a mejorar según criterios de la (CNA)** | | | | | | |
| 1- |  |  |  |  |  |  |
| 2- |  |  |  |  |  |  |
| 3-… |  |  |  |  |  |  |
| **Aspecto a mejorar** | **Meta** | **Acciones** | **Indicador de Logro** | **Plazo** | **Responsable** | **Presupuesto estimado** |
| **Aspectos a mejorar según debilidades de los planes de mejoramiento institucional (PIA)** | | | | | | |
| 4- |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |
| -… |  |  |  |  |  |  |
| **Aspecto a mejorar** | **Meta** | **Acciones** | **Indicador de Logro** | **Plazo** | **Responsable** | **Presupuesto estimado** |
| **Aspectos a mejorar según debilidades del Cuadro de Mando Integral (CMI)** | | | | | | |
| - |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |
| -… |  |  |  |  |  |  |
| **Aspecto a mejorar** | **Meta** | **Acciones** | **Indicador de Logro** | **Plazo** | **Responsable** | **Presupuesto estimado** |
| **2° PARTE: Insumos de la facultad**  **Aspectos a mejorar según debilidades de los desafíos propios de la unidad (DPU)** | | | | | | |
| - |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |
| -… |  |  |  |  |  |  |
| **Aspecto a mejorar** | **Meta** | **Acciones** | **Indicador de Logro** | **Plazo** | **Responsable** | **Presupuesto estimado** |
| **Aspectos a mejorar según debilidades de los planes de mejora (PIA)** | | | | | | |
| - |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |
| -… |  |  |  |  |  |  |
| **Aspecto a mejorar** | **Meta** | **Acciones** | **Indicador de Logro** | **Plazo** | **Responsable** | **Presupuesto estimado** |
| **Aspectos a mejorar según debilidades del Cuadro de Mando Integral (CMI)** | | | | | | |
| - |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |
| -… |  |  |  |  |  |  |
| **Aspecto a mejorar** | **Meta** | **Acciones** | **Indicador de Logro** | **Plazo** | **Responsable** | **Presupuesto estimado** |
| **Aspectos a mejorar según recomendaciones informe Agencia Adventista Acreditación (AAA)** | | | | | | |
| - |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |
| -… |  |  |  |  |  |  |

**\*Agregue las filas que le sean necesarias**

**CALENDARIO DE SEGUIMIENTO DE LOS CICLOS DE CALIDAD 2013**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FECHAS** | **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLES** |
| Miércoles 27 de Marzo | Seguimiento del 1° trimestre del ciclo de calidad | -Directores de carreras  -Directores de unidades |
| Miércoles 03 de Abril | Seguimiento del 1° trimestre del ciclo de calidad | -Decanos |
| Miércoles 10 de Abril | Seguimiento del 1° trimestre del ciclo de calidad | -Vicerrectores  -Secretaria General |
| Miércoles 26 de Junio | Seguimiento del 2° trimestre del ciclo de calidad | -Directores de carreras  -Directores de unidades |
| Miércoles 03 de Julio | Seguimiento del 2° trimestre del ciclo de calidad | -Decanos |
| Miércoles 10 de Julio | Seguimiento del 2° trimestre del ciclo de calidad | -Vicerrectores  -Secretaria General |
| **Miércoles 31 de Julio** | **1° consejo de calidad del año 2013** | **-Rector**  **-Vicerrectores**  **-Secretaria General** |
| Miércoles 25 de Septiembre | Seguimiento del 3° trimestre del ciclo de calidad | -Directores de carreras  -Directores de unidades |
| Miércoles 02 de Octubre | Seguimiento 3°trimestre del ciclo de calidad | -Decanos |
| Miércoles 09 de Octubre | Seguimiento 3° trimestre del ciclo de calidad | -Vicerrectores  -Secretaria General |
| Miércoles 27 de Noviembre | Seguimiento 4° trimestre del ciclo de calidad | -Directores de carreras  -Directores de unidades |
| Miércoles 04 de Diciembre | Seguimiento 4° trimestre del ciclo de calidad | -Decanos |
| Miércoles 11 de Diciembre | Seguimiento 4° trimestre del ciclo de calidad | -Vicerrectores  -Secretaria General |
| **19 Diciembre de 2013** | **Consejo de calidad** | **-Rector**  **-Vicerrectores**  **-Secretaria General** |

**TABLA N°10: SEGUIMIENTO PLAN DE TRABAJOAÑO 2013**

Debe registrar trimestralmente el seguimiento del plan de trabajo anual y especificar cuáles son las evidencias que respaldan el resultado.

\*No olvide mantener el **número correlativo**del plan de trabajo para establecer las relaciones de origen y resultado del aspecto a mejorar.

\*Es necesario que mantenga la sigla correspondiente para hacer seguimiento del avance de los aspectos que contempla cada tabla.

**1º Trimestre**

**Enero-Marzo de 2013**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número y Sigla del insumo de procedencia del aspecto a mejorar** | **Aspecto a Mejorar** | **Meta** | **Detalle del Logro de las Metas:**  **-Logrado**  **-Medianamente**  **logrado**  **-No logrado** | **Especificar cuál es la evidencia de respaldo** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*Agregue las filas que le sean necesarias**

**2º Trimestre**

**Abril-Junio de 2013**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número y Sigla del insumo de procedencia del aspecto a mejorar** | **Aspecto a Mejorar** | **Meta** | **Detalle del Logro de las Metas:**  **-Logrado**  **-Medianamente**  **logrado**  **-No logrado** | **Especificar cuál es la evidencia de respaldo** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*Agregue las filas que le sean necesarias**

**3º Trimestre**

**Julio-Septiembre 2013**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número y Sigla del insumo de procedencia del aspecto a mejorar** | **Aspecto a Mejorar** | **Meta** | **Detalle del Logro de las Metas:**  **-Logrado**  **-Medianamente**  **logrado**  **-No logrado** | **Especificar cuál es la evidencia de respaldo** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*Agregue las filas que le sean necesarias**

**4º Trimestre**

**Octubre-Diciembre 2013**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número y Sigla del insumo de procedencia del aspecto a mejorar** | **Aspecto a Mejorar** | **Meta** | **Detalle del Logro de las Metas:**  **-Logrado**  **-Medianamente**  **logrado**  **-No logrado** | **Especificar cuál es la evidencia de respaldo** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*Agregue las filas que le sean necesarias**

**CARTA GANTT PARA LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACCIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE TRABAJO 2013.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Acciones | Enero | | | | | Febrero | | | | Marzo | | | | Abril | | | | Mayo | | | | | Junio | | | | Julio | | | | | Agosto | | | | Septiembre | | | | Octubre | | | | | Noviembre | | | | Diciembre | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |